

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCE NA TERENIE MIEJSKO GMINNEGO OŚRODKA KULTURY SPORTU I REKREACJI W SOKOŁOWIE MAŁOPOLSKIM

W trosce o bezpieczeństwo dokładamy wszelkich starań, aby bezpiecznie prowadzić zajęcia na terenie placówki. Prosimy o zapoznanie się z niżej podanymi informacjami przed wizytą w MGOKSiR w Sokołowie Młp.

ZASADY OGÓLNE:

1. W celu zmniejszenia ryzyka przenoszenia zakażenia COVID- 19, rozkład zajęć zostanie zmodyfikowany w taki sposób, by jednorazowo w zajęciach mogła wziąć udział liczba wychowanków, pozwalająca na zachowanie bezpiecznej odległości od siebie (2 m). Rozkład zajęć zostanie przekazany rodzicom drogą mailową lub telefonicznie.
2. **Harmonogram zajęć ułożony jest tak, by nie doprowadzać do gromadzenia się dzieci w holu i na korytarzach placówki.** Apeluje się o punktualność przyprawdzania i odbierania dziecka z zajęć. Odstępy w zajęciach pozwalają na przeprowadzenie dezynfekcji pomieszczeń i przygotowanie się do kolejnych zajęć.
3. Wszelki kontakt z rodzicami (opiekunami prawnymi) odbywać się będzie drogą elektroniczną lub telefonicznie. **Rodzice (opiekunowie prawni) wychowanków, niestety, nie mogą wejść do budynków placówki. Do MGOKSiR wchodzi wyłącznie wychowankowie.**
4. **Wychowanek, który przygotowuje się do uczestnictwa w zajęciach MGOKSiR, oraz jego domownicy** muszą być zdrowi i nie wykazywać objawów żadnej choroby.
5. Przygotowując wychowanków do uczestnictwa w zajęciach rodzice (opiekunowie prawni) **powinni wypełnić oświadczenie dotyczące zasad bezpieczeństwa**, które należy pobrać ze strony MGOKSiR w Sokołowie, wydrukować, wypełnić i wypełnioną przynieść na pierwsze zajęcia.
6. **W zajęciach mogą wziąć udział tylko wychowankowie, którzy złożą wypełnione oświadczenie. Po wejściu do budynku prosimy o dezynfekcję rąk.**
7. **Wychowankowie przed rozpoczęciem zajęć mogą mieć mierzoną temperaturę przez pracowników MGOKSiR.**
8. W przypadku stwierdzenia przez pracownika występowania u wychowanka objawów chorobowych, pracownik MGOKSiR ma prawo odmówić przyjęcia dziecka na zajęcia. Jeśli nastąpi to w trakcie zajęć pracownik, ma obowiązek odizolować wychowanka zapewniając mu bezpieczeństwo i natychmiast poinformować o tym rodzica i dyrektora placówki.
9. Prosimy rodziców o przekazywanie instruktorom informacji o wszelkich ważnych sygnałach dotyczących zdrowia dziecka. W razie jakichkolwiek niepokojących objawów prosimy o pozostawienie dziecka w domu.

PRZYJMOWANIE WYCHOWANKÓW NA ZAJĘCIA:

1. Rodzice (opiekunowie prawni) wychowanków MGOKSiR zobowiązani są do **wypełnienia oświadczenia dotyczącego bezpieczeństwa** i dostarczenia go przed rozpoczęciem pierwszych zajęć. Oświadczenia są dostępne na stronie internetowej MGOKSiR w Sokołowie Małopolskim.
2. **Wychowankowie przebywający w placówce nie przynoszą ze sobą niepotrzebnych przedmiotów** (np. zabawki, plecaki, artykuły spożywcze).
3. **Rodzice (opiekunowie prawni) powinni zakrywać nos i usta** na terenie MGOKSiR w Sokołowie Małopolskim w przestrzeni wspólnej – na korytarzach, klatkach schodowych, w toaletach. **Wychowankowie nie będą zobowiązani do używania maseczek w salach dydaktycznych. Jeśli jednak rodzice uznają, że dziecko powinno być w maseczce – pozostaje w niej do końca zajęć, do momentu opuszczenia placówki.**
4. Każdemu wychowankowi wchodzącemu do MGOKSiR, wyznaczony pracownik dokona **pomiaru temperatury**, za zgodą rodzica (opiekuna prawnego), zawartą w oświadczeniu.
5. **Wychowanek przed rozpoczęciem zajęć musi zdezynfekować ręce w holu MGOKSiR, za zgodą rodzica (opiekuna prawnego) zawartą w oświadczeniu.**
6. Zaleca się zachowanie **dwumetrowego dystansu pomiędzy osobami**, zarówno w holu jak i na całym terenie MGOKSiR – wszystkich sal, parkingu.
7. Podczas prowadzenia zajęć pracownik placówki zobowiązany jest do zachowywania możliwie jak najdalszego dystansu, będzie także wyposażony w niezbędne środki ochrony osobistej oraz płyn do dezynfekcji rąk i powierzchni.
8. Po zakończeniu zajęć, pracownik MGOKSiR odprowadzi wychowanków do wyjścia budynku, gdzie o wyznaczonej godzinie będą oczekiwali rodzice (opiekunowie prawni). **Niestety, rodzice nie będą mogli oczekiwać na wychowanków wewnątrz budynku**
9. Każdorazowo po zajęciach pracownik MGOKSiR przewietrza pracownię, dezynfekuje powierzchnie (stoły, stoliki, krzesła, biurka, pomoce, klawiatury) i powierzchnie wspólne (klamki, poręcze) oraz oddaje do kwarantanny użyte pomoce dydaktyczne, niepodlegających dezynfekcji bezpośredniej. Nauczyciel dezynfekuje ręce oraz wymienia maseczki ochronne i rękawiczki jednorazowe.